



PROCES-VERBAL DE REUNION DU CN-ITIE, N° 2022-03

Date : Le 31 octobre 2022	Heure : 12h-17h	Lieu : Locaux CNITIE	Rapporteur : <i>Abdoulrahim Diop</i>
---------------------------	-----------------	-------------------------	---

Participants :

Présent	Représenté	Excusée
Voir la fiche de présence jointe		

Ordre du jour :

1. La participation de l'ITIE Mauritanie au Mauritanides
2. La restitution de l'étude sur la transition énergétique
3. Questions diverses

1. La participation du CN-ITIE à l'exposition 'Mauritanides'

Le lundi 31 octobre 2022, s'est tenue une réunion du GMP dans les locaux du CN-ITIE sous la présidence de Monsieur Mohamed Lemine Ould Ahmedou, président du CN-ITIE.

A 12h00, constatant que le quorum est atteint et que tous les collègues sont représentés, le président a ordonné la tenue de la réunion.

Le président a commencé par remercier les membres présents du GMP, ensuite il a introduit l'ordre du jour et a commencé à présenter le premier point à étudier qui est la participation de CN-ITIE à l'exposition 'Mauritanides'.

Le président et les membres du secrétariat technique du CN-ITIE ont fait le point sur l'état d'avancement du Stand qui a été réservé pour le CN-ITIE, ainsi que le contenu qui sera exposé.

Prenant la parole, M, Hamada Sneiba, membre du secrétariat technique, a expliqué que c'était la troisième participation du CN-ITIE à l'exposition Mauritanides. Cette exposition qui se tient à Nouakchott est en effet le principal forum d'Afrique du Nord-Ouest pour les parties prenantes mondiales du secteur minier, pétrolier gazier et des énergies renouvelables.

M. Sneiba a ensuite expliqué que pour cette année, le CN-ITIE envisageait de présenter ses réalisations, ses innovations et projets sous forme de supports audiovisuels. Expliquant que cette forme de communication donnera plus de visibilité au CN-ITIE.

Un autre membre du secrétariat technique, M. Abdoullah Diop, est revenu plus en détails sur les contenus à exposer lors de Mauritanides. M. Diop a notamment expliqué qu'une vidéo en motion design était en préparation. Celle-ci devrait contenir l'essentiel des réalisations et projets du CN-ITIE et être diffusée en boucle sur un large écran installé dans le stand. En plus de cette diffusion, des flyers, des roll-up et des dépliants sont prévus. Ces derniers vont contenir des informations sur l'ITIE, le Data Warehouse et les dernières données du secteur extractif Mauritanien. Ils seront distribués au public.

Après ces interventions, le président a passé la parole aux membres du GMP pour qu'ils posent leurs questions et fassent des recommandations.

M. Isselmou Alioune directeur des relations avec la société civile au Commissariat au droit de l'homme, à l'action humanitaire et aux relations avec la société civile, est le premier à prendre la parole. Il a insisté sur l'importance de l'utilisation d'un écran qui doit diffuser la présentation du CN-ITIE en boucle. Ensuite, Mohamed Yahya de la société civile a ajouté que le GMP doit constituer une sous-commission qui a pour objet de suivre l'organisation de la participation du CN-ITIE à l'exposition Mauritanides

M.Khaled Ahmedou, journaliste et membre de la société civile, a quant à lui signalé la pertinence de l'approche audio-visuels adoptée par le CN-ITIE. Mohamed Nour Mbeirik représentant de la MCM a pour sa part rappelé l'importance de l'utilisation de l'anglais en ce qui concerne le stand du CN-ITIE, sachant que la majorité du public sera anglophone.

Ensuite Esma Dey représentante de BP a proposée de mettre en lumière l'évolution des rapports sur le fond et la forme de 2005 à 2021 en utilisant des slides comparatifs. M.Ely Cheikh de la SNIM a indiqué que pour valoriser la participation du CN-ITIE à l'exposition Mauritanides il faudra se focaliser surtout sur l'impact de l'ITIE.

A la suite de ces interventions le président a repris la parole pour proposer la formation d'une sous-commission composée de 6 membres des trois collèges du GMP qui représentera le CN-ITIE à l'exposition Mauritanides. C'est ainsi que la discussion sur le premier point à l'ordre du jour a été achevée.

2. La restitution de l'étude sur la transition énergétique

A 02H50, après la pause déjeuner et prière, les membres du GMP, le secrétariat technique et le consultant Marcos Sampablo sont tous revenus dans la salle de réunion pour aborder

le deuxième point de l'ordre du jour, qui concerne la restitution de l'étude sur la transition énergétique en Mauritanie.

M. Marcos Sampablo est le consultant principal du cabinet CrossBoundary qui a élaboré l'étude sur la transition énergétique en Mauritanie pour le compte du CN-ITIE, grâce au financement de USAID et la coordination du secrétariat international ITIE.

M. Sampablo a donc pris la parole pour faire une brève présentation Powerpoint de l'étude. Il a d'abord présenté les objectifs du rapport dont le premier est de montrer le développement et les perspectives dans le secteur gazier ensuite le développement et les perspectives dans le secteur de l'hydrogène vert.

M. Sampablo a ensuite présenté le modèle de revenus gaziers et celui de l'hydrogène vert, avant de conclure sa présentation.

A la fin de l'exposé, les membres du GMP ont félicité le consultant pour son travail, juste avant de poser des questions sur les différentes phases du projet GTA, sur la pertinence de la production d'électricité à partir des énergies renouvelables pour ensuite l'utiliser à la production de l'hydrogène vert.

Le consultant a répondu à toutes les questions qui ont été posées lors d'une discussion très animée. Ensuite le président a repris la parole pour demander l'avis du GMP quant aux actions qu'il faut entreprendre pour divulguer l'étude.

Deux activités ont été proposées : Organiser un atelier de dissémination de l'étude, en invitant toutes les parties concernées ; Faire de l'étude l'objet d'un débat sur toutes les plateformes médiatiques.

Ces propositions ont été adoptées et la séance a été levée à 17H00.

3. Décisions :

- Formation d'une sous-commission composée de 6 membres des trois collèges du GMP qui représentera le CN-ITIE à l'exposition Mauritanides. Il s'agit des membres suivants :

Isselmou Alioune, Khaled Ahmedou, Ba Aliou Coulibaly, Oumoukelthoum Hamdinou, Mohamed Yahya, Aichetou Haidara

- Organiser un atelier de dissémination de l'étude, en invitant toutes les parties concernées ;
- Faire de l'étude l'objet d'un débat sur toutes les plateformes médiatiques.

Le président de séance



Le secrétaire de séance



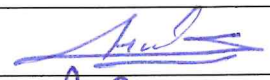
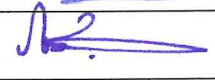
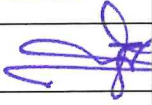
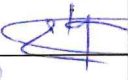


[Noms et signatures]

[Réunion GMP]

Fiche de présence

No	M/ Mme	Nom/prénom	Institution	Fonction	Adresse (email/tél.)	Signature
1		Mouammar Rachid SALEM	DGH / MPME	Directeur Sui de Projets et de l'Environnement	oulrachid@yahoo.fr	
2		Aichetou Houdara	3GE	Vice-Présidente	ahoudara@hofmal.fr	
3		Mohamed Yahya EDH	OM ASSAEM	Président	myhebbad@gmail.fr	
4		Sidi Ahmed Haillahi	CM/PCCGVP/AK/pt	Membre	haillahisidahmed@yahoo.fr	
5		ELmamybrahim	FOPSC inchini	Membre	brahim-mamy@gmail.com	
6		ELY ould cheikh	SNIM	Membre	e.cheikh@snim.wm	
7		Isselmoufalioune	CDHAHRSC	Membre	drsc.cdthahrsc.gov.mr	
8		Marcos Sampaio	CrossBoundary	Consultant	marcos.sampaio@crossboundary.com	
9		Ba Aliou Coulibaly	PCGVP	Coordinateur	coulibalyba@pccgvp.fr	
10		Haroune O. Raoul	Tariast	Représentant	haroune.raoul@keniro.com	
11		Med Nour M'beinick	MCM	Chargé de Communication et d'Action Sociale	mehamednour.mbeinick@gmail.com	
12		Dr Sidiq Alouéimine	MEDD	CM	aloueimine01@yahoo.fr	
13		KhaledouldAhmedou	Prene	journaliste	khaledouldahmed@gmail.com	

[Réunion GMP]

No	M/ Mme	Nom/prénom	Institution	Fonction	Adresse (email/tél.)	Signature
14		محمد كوردي	AMM	Maire		
15		Asma Dey	BP	Business Manager	asma.dey@bp.com	
16		Oumkalthoum Jemel	MPME/DGH	CSSOP	oumkalthoumaj@yoo.fr	
17		Oumkalthoum Hamadou		M. ITIE	Kalthoum100@yoo.fr	
18		Yahya Dah Hama	BCM	DGR	Yahya.dah@bcm.mr	
19		Aboulayhi Dab	ITIE	SP	Aboulayhi.dab@hofmail.com	
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						



Date : 31/10/2022

Horaire : 12h - 17h

[Réunion GMP]

No	M/ Mme	Nom/prénom	Institution	Fonction	Adresse (email/tél.)	Signature
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						